

Imv. 294 / 10.12.2025

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”

E 2 - R 1



REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ
A ACADEMIEI FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”

BRAȘOV
2025

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din data de 10 decembrie 2025.

Colectivul de elaborare:

Conf. univ. dr. ing. ec. Marius MILANDRU- coordonator
Instr. sup. lt. col. Mihai-Alin MECLEA;
Col. Daniel BĂLOS;
Sd. Sg. Maj. Alexandru GHEORGHE.

CUPRINS

CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE	5
CAPITOLUL 2 NORME GENERALE DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ.....	7
CAPITOLUL 3 ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ.....	10
CAPITOLUL 4 RĂSPUNDEREA PENTRU NERESPECTAREA NORMELOR DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ	15
CAPITOLUL 5 DISPOZIȚII FINALE	18

Pagină albă

CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Regulament de organizare și funcționare a comisiei de etică universitară a Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este elaborat în conformitate cu prevederile:

- Legii învățământului superior nr. 199 din 4 iulie 2023;
- Legii nr. 183 din 10 iunie 2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare;
- Hotărârea Guvernului nr. 305 din 4 aprilie 2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară;
- Hotărârea Guvernului nr. 952 din 13 noiembrie 2025 pentru completarea art. 10 din Codul-cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 305 din 4 aprilie 2024;
- Precizărilor Consiliului de etică și management universitar cu privire la documentele Comisiei de etică universitară care fac obiectul auditării, nr. CEMU – 35 din 26.02 2019;
- Cartei Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, E4/R0, 2024;
- Codului de etică și deontologie profesională universitară, parte integrantă a Cartei Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”.

Art. 2 Prezentul Regulament de organizare și funcționare stabilește modul de organizare și funcționare a comisiei, în vederea respectării normelor de etică și deontologie universitară în scopul prevenirii și eliminării faptelor care pot constitui elemente sau practici lipsite de etică.

Art. 3 În cadrul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” ” (denumită în continuare AFAHC) funcționează Comisia de etică universitară (denumită în continuare Comisie).

Art. 4 În exercitarea atribuțiilor sale, Comisia va avea în vedere, fără a se limita, următoarele prevederi legale și instituționale:

- Legea învățământului superior nr. 199 din 4 iulie 2023;
- Legea nr. 183 din 10 iunie 2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare;
- Ordonanța Guvernului nr. 57 din 16 august 2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr. 681 din 29 iunie 2011 – Codul studiilor universitare de doctorat, actualizată;
- Ordinul ministerului educației nr. 4394 din 7 mai 2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- Carta Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, E4/R0, 2024;
- Reglementările interne ale Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” referitoare la etica și deontologia universitară.

Art. 5 Responsabilitatea și obligativitatea respectării normelor de etică și deontologie universitară revin membrilor comunității AFAHC, în contextul răspunderii publice a instituțiilor de învățământ.

Art. 6 Principiile aplicabile eticii și deontologiei universitare în AFAHC sunt următoarele:

- a) principiul libertății academice;
- b) principiul răspunderii publice;
- c) principiul echității;
- d) principiul nediscriminării și egalității de șanse;
- e) principiul transparenței;
- f) principiul integrității morale și profesionale;
- g) principiul dreptului la apărare;
- h) principiul independenței față de orice influență morală, științifică, religioasă, politică, economică sau de altă natură în activitatea didactică sau științifică;
- i) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- j) principiul responsabilității morale, sociale și profesionale;
- k) principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și a dialogului intercultural;
- l) principiul imparțialității și al obiectivității;
- m) principiul promovării interesului superior al beneficiarului direct.

Art. 7

- (1) Comisia de etică universitară va avea un mandat de 4 ani.
- (2) Misiunea Comisiei constă în aplicarea Codului de etică universitară al AFAHC în sensul dezvoltării unei culturi instituționale bazată pe respect, în scopul asigurării exprimării libertății fiecărui membru al comunității universitare, precum și pentru creșterea responsabilității individuale.
- (3) Comisia de etică universitară acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior.
- (4) În cadrul comisiei de etică universitară funcționează o subcomisie dedicată eticii cercetării. Aceasta urmărește implementarea politicilor de etică în cercetare, în conformitate cu reglementările eticii cercetării științifice, care trebuie să acopere următoarele aspecte: publicarea și autoratul, respectarea demnității participanților la cercetare, gestionarea datelor de cercetare, colaborarea, conflictele de interese, fraudă, asigurarea unor medii eficiente de cercetare, respectiv prevenirea prejudiciului în cercetare și inovare.

Art. 8

- (1) Structura și componența Comisiei de etică universitară este propusă de Consiliul de administrație, avizată de Senatul universitar și aprobată prin decizie de către rectorul AFAHC. Membrii Comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală, care au calitatea de titular în AFAHC, în condițiile legii.
- (2) Numărul membrilor Comisiei se decide ținând cont doar de faptul că din numărul stabilit, maximum 75% sunt cadre didactice și de cercetare și minimum 25% sunt studenți.
- (3) Din Comisia de etică universitară nu pot face parte persoane care:
 - a) dețin funcția de rector, președinte al senatului, prorector, decan, prodecan, director general administrativ, director general adjunct administrativ, director de departament, director de școală postuniversitară;
 - b) au încălcat normele de etică și deontologie universitară.
- (4) Reprezentanții studenților din Comisie sunt aleși de către studenții care fac parte din Senatul AFAHC, aceștia având cel puțin un reprezentant în Comisie.
- (5) Membrii Comisiei, care comit fapte incompatibile cu calitatea pe care o au, sunt înlocuiți

respectând procedura parcursă la numirea acestora.

(6) În situația în care unul dintre membri este revocat sau se retrage din cadrul Comisiei, va fi numit un alt membru în termen de 15 zile conform prevederilor alin. (1).

(7) Prin decizia prevăzută la alin. (1), se nominalizează și un secretar, care nu face parte din membrii acesteia și care ține evidența documentelor comisiei, asigură comunicarea dintre comisie și persoanele implicate în problemele sesizate comisiei și redactează procesele verbale ale ședințelor de lucru ale comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

Art. 9 Hotărârile comisiilor de etică, de admitere sau respingere, pot fi contestate la Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumită în continuare CNATDCU, și la CNEMU.

Art. 10 Comisia de etică universitară din AFAHC garantează dreptul oricărei persoane de a beneficia de un tratament imparțial, echitabil și obiectiv.

CAPITOLUL 2 - NORME GENERALE DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ

Art. 11 Normele de etică și deontologie universitară în AFAHC includ:

- a) norme de etică și deontologie în activitatea didactică și de cercetare universitară;
- b) norme de etică și deontologie în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică;
- c) norme de etică și deontologie în exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere;
- d) norme de etică și deontologie privind respectarea ființei și demnității umane;
- e) norme de etică și deontologie aplicabile studenților sau altor categorii de cursanți;
- f) norme de etică și deontologie specifice principiilor canonice și dogmatice ale cultului respectiv, care nu contravin normelor prevăzute la lit. a) - e).

Art. 12 În activitatea didactică și de cercetare universitară normele de etică și deontologie obligă personalul didactic și de cercetare:

- a) să raporteze rezultate sau date reale ale unei activități de cercetare-dezvoltare proprii;
- b) să raporteze date experimentale, date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive, ca rezultat al activității proprii;
- c) să se abțină de la orice activitate care îngreunează, împiedică sau sabotează activitatea didactică sau de cercetare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile destinate cercetării universitare, prin avarierea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților didactice sau de cercetare;
- d) să respecte regimul juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților prevăzute la art. 20 și 21 din Hotărârea Guvernului nr. 305 din 4 aprilie 2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitar și să dezvăluie situațiile de conflicte de interese sau incompatibilități în activitatea de evaluare;
- e) să respecte confidențialitatea în evaluare;
- f) să se abțină de la orice faptă de discriminare, în cadrul evaluărilor, pe criteriile prevăzute la art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor

- formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să fie obiectiv în derularea procedurilor de evaluare. În activitatea didactică, evaluarea și notarea performanțelor și realizărilor academice ale beneficiarilor direcți trebuie să respecte politicile de notare ale instituției de învățământ superior și criteriile de notare prestabilite;
 - h) să nu plagieze, existând obligația de a indica toate sursele bibliografice utilizate;
 - i) să respecte prevederile și procedurile legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în prezentul cod și în codurile de etică și deontologie universitară;
 - j) să pună în aplicare sancțiunile stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU;
 - k) să respecte legislația în vigoare referitoare la cercetarea efectuată pe subiecți umani sau prin experimente desfășurate cu ajutorul animalelor și prin oricare alte elemente ce țin de etica cercetării;
 - l) să menționeze în rezultatele cercetării toate persoanele care și-au dat acordul și au fost implicate în activitatea de elaborare a cercetării sau creației intelectuale, acestea urmând să beneficieze de toate drepturile care decurg din aceasta.

Art. 13 În activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică, normele de etică și deontologie obligă toți membrii comunității academice la:

- a) obținerea acordului unei persoane pentru includerea în lista de autori a unei publicații științifice;
- b) publicarea sau diseminarea unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate cu obținerea acordului tuturor autorilor;
- c) scrierea de informații corecte și reale în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, respectiv în dosarele de candidatură pentru posturi didactice sau de cercetare;
- d) acceptarea și menționarea în rezultatul cercetării ca autori doar a persoanelor care au participat efectiv la elaborarea acestuia, precum și menționarea tuturor persoanelor implicate, după obținerea acordului acestora, în activitatea de elaborare a cercetării.

Art. 14 În exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere, normele de etică și deontologie obligă personalul care exercită funcții de conducere la:

- a) respectarea regimului juridic al răspunderii publice;
- b) abținerea invocării funcției în vederea obținerii calității de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;
- c) interzicerea folosirii autorității pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare-dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;
- d) interzicerea folosirii autorității pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;
- e) interzicerea obstrucționării activității comisiei de etică universitară sau a unei comisii de analiză în cursul cercetării unor abateri de la etica și deontologia universitară;
- f) respectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în prezentul cod și în codurile de etică și deontologie universitară;
- g) punerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU.

Art. 15 Normele de etică și deontologie referitoare la respectarea ființei și demnității umane obligă membrii comunității academice la:

- a) respectarea dreptului la educație al beneficiarilor direcți;
- b) respectarea drepturilor tuturor membrilor comunității academice;
- c) abținerea de la agresiuni verbale, fizice și tratamente umilitoare atât asupra beneficiarilor direcți ai educației, cât și a celorlalți membri ai comunității academice;
- d) interzicerea solicitării, acceptării sau colectării unor sume de bani ori cadouri sau prestarea anumitor servicii în vederea obținerii de tratament preferențial sau alte avantaje;
- e) respectarea demnității beneficiarilor direcți ai dreptului la educație și a prestigiului profesiei;
- f) recunoașterea profesiei, a responsabilității și a încrederii conferite de societate, precum și a obligațiilor interne ce derivă din această încredere;
- g) interzicerea oricărei forme de exploatare, hărțuire de orice fel sau discriminare pe motive politice, de rasă, religie, sex, orientare sexuală, origine națională, statut marital, handicap și/sau condiție medicală, vârstă, cetățenie sau alte motive arbitrare sau personale;
- h) respect, onestitate, integritate, solidaritate, cooperare, cinste și corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială și relații colegiale.

Art. 16 În exercitarea calității de student și cursant, normele de etică și deontologie îi obligă la:

- a) respectarea drepturilor de autor ale altor persoane în lucrările elaborate;
- b) elaborarea și susținerea de lucrări originale de evaluare la nivel de disciplină și lucrări originale de finalizare a studiilor;
- c) respectarea normelor generale de etică și deontologie ale comunității universitare.

Art. 17 Reprezintă conflict de interese următoarele situații:

- a) ocuparea concomitentă de funcții de către persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, în situația în care unul se află față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași instituție de învățământ superior;
- b) participarea în calitate de membru în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs, în situația în care decizia vizează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv;
- c) participarea în cadrul aceleiași comisii, constituită conform legii, a persoanelor care au calitatea de soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al III-lea inclusiv;
- d) participarea unei persoane, care are calitatea de membru în comisii ale Ministerului Educației, la analizarea unei situații care are legătură cu instituția din care face parte ca membru al comunității academice.

Art. 18 Incompatibilitatea este reprezentată de următoarele situații:

- a) o persoană deține sau exercită în cumul funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament sau director de școală postuniversitară, sau funcția de președinte al senatului universitar, sau o funcție de conducere care este prevăzută la art. 131 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199 din 4 iulie 2023;
- b) o persoană deține sau exercită una dintre funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament sau director de școală postuniversitară și este numită sau aleasă în funcția de ministru, secretar de stat, primar, viceprimar, președinte al consiliului județean;
- c) un ordonator de credite din cadrul unei instituții de învățământ superior deține sau exercită, în paralel, o altă funcție în calitate de ordonator de credite al unei instituții publice centrale sau locale;
- d) o persoană deține în cumul calitatea de membru în consiliul de administrație al instituției de învățământ superior de stat și calitatea de asociat sau acționar la o societate comercială înființată de instituția de învățământ superior de stat în condițiile prevăzute la art. 16 alin. (1) din Legea

învatamantului superior nr. 199 din 4 iulie 2023.

Art. 19

(1) Persoanele aflate în situația de incompatibilitate au la dispoziție 15 zile pentru eliminarea situației de incompatibilitate, inclusiv prin suspendarea din una dintre funcții.

(2) În cazul existenței unui conflict de interese, cadrul didactic sau de cercetare este obligat să înceteze realizarea oricărei activități prevăzute la art. 17 lit. a) - c) și să îl informeze de îndată pe șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct. Acesta este obligat să ia măsurile care se impun pentru exercitarea cu imparțialitate a activităților specifice, în termen de cel mult 3 zile de la data luării la cunoștință.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (2), la propunerea șefului ierarhic căruia îi este subordonat direct cadrul didactic sau de cercetare în cauză, se desemnează o altă persoană care are aceeași pregătire și același nivel de experiență.

(4) În cazul existenței unui conflict de interese prevăzut la art. 17 lit. d), persoana în cauză este obligată să se abțină în a lua parte la luarea deciziilor comisiei privind speța vizată de conflictul de interese. În această situație abținerea nu este luată în considerare la stabilirea rezultatului votului.

CAPITOLUL 3 ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

Art. 20 Comisia de etică universitară are următoarele atribuții:

- a) urmărește respectarea codurilor de etică și deontologie universitară;
- b) asigură ducerea la îndeplinire a ordinelor ministrului educației pentru respectarea cadrului legal în domeniul eticii și deontologiei universitare;
- c) analizează și soluționează abaterile de la normele de etică și deontologie universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare;
- d) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, prin propuneri adresate senatului universitar pentru adoptare și includere în cartă universitară;
- e) realizează un raport anual referitor la situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, care se prezintă rectorului și senatului universitar și constituie un document public;
- f) realizează activități de prevenire cu privire la încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- g) monitorizează desfășurarea cursurilor de etică și integritate academică;
- h) propune spre adoptare senatului universitar Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de etică universitară;
- i) aplică prevederile capitolului IV din Legea nr. 183 din 10 iunie 2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare;
- j) colaborează cu comisiile consultative de la nivel național;
- j) alte atribuții prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199 din 4 iulie 2023, sau stabilite conform Cartei universitare a AFAHC.

Art. 21 Hotărârile comisiei de etică universitară sunt avizate de consilierul juridic al academiei. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei de etică universitară revine AFAHC.

Art. 22

- (1) Comisia verifică încălcările normelor de etică și deontologie universitară prevăzute de prevederile legale în vigoare și de regulamentele proprii ale AFAHC.
- (2) Comisia notifică de urgență conducerea instituției de învățământ superior cu privire la sesizările care fac obiectul legii penale și pun la dispoziția acesteia toate informațiile pe care le dețin cu privire la sesizările respective.
- (3) Sub jurisdicția Comisiei intră toți membrii comunității universitare și toate persoanele care fac parte sau au relații cu academia.
- (4) Sub jurisdicția Comisiei intră atât actele petrecute în interiorul academiei, cât și cele desfășurate în afara acesteia, în măsura în care implică membrii comunității universitare.

Art. 23

- (1) Comisia se întrunește ori de câte ori este nevoie, iar în cazul în care sunt depuse sesizări, se va întruni în termen de cel mult 5 zile de la înregistrarea acesteia.
- (2) Hotărârile comisiei de etică se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul lor reprezintă cel puțin 2/3 din numărul total. Membrii acestei entități au drept de vot deliberativ egal. Votul este nominal deschis.
- (3) Sesizările și reclamațiile anonime nu sunt luate în considerare.
- (4) La ședințele comisiei pot participa diferite persoane în calitate de invitați, printre care și consilierul juridic al instituției.

Art. 24

- (1) Orice persoană poate sesiza Comisia de etică universitară cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere de la etica și deontologia universitară. Sesizarea se face în scris sau online și se înregistrează la registratura AFAHC.
- (2) Toate sesizările primite de Comisie sunt înregistrate, indiferent dacă acestea sunt admisibile sau inadmisibile. Numărul de înregistrare al sesizării se comunică petenților, la adresa de contact menționată.
- (3) Identitatea autorului sesizării se păstrează confidențială. La registratură, în registrul de intrări, la rubrica „deponent/potent” se va completa „anonim”. Sesizarea este transmisă de registratură către secretarul comisiei. Sesizările depuse greșit se redirecționează în maximum două zile lucrătoare către secretarul comisiei.
- (4) Orice sesizare primită de comisie este supusă unui control al admisibilității. Pentru a fi admisibile, sesizările trebuie să conțină în mod cumulativ următoarele:
 - a) semnătura persoanei care formulează sesizarea;
 - b) datele de identificare a persoanei care formulează sesizarea: numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice, adresa acesteia, precum și, după caz, adresa de corespondență, care poate fi și o adresă de poștă electronică;
 - c) o motivare argumentată privind nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară, cu exemple concrete și cu indicarea considerentelor justificative și a surselor de documentare.
- (5) Sesizările care nu îndeplinesc criteriile de admisibilitate prevăzute la alin. (4) sunt respinse ca inadmisibile de către Comisie. Persoana care nu a depus o sesizare admisibilă are dreptul de a relua demersul cu respectarea prevederilor alin. (4).
- (6) Prin excepție de la prevederile alin. (4) lit. a) și b) și alin (5), sesizările anonime sau cele în care nu sunt menționate datele de identificare a persoanei care formulează sesizarea, care se referă la cazuri de hărțuire pe criterii de sex ori de hărțuire morală, sunt analizate de Comisie.
- (7) În urma analizării sesizărilor prevăzute la alin. (6), dacă rezultă că acestea ar putea întruni elemente constitutive ale unei infracțiuni în condițiile prevăzute de legea penală, de hărțuire sexuală, agresiune sexuală sau folosirea abuzivă a funcției în scop sexual, Comisia înștiințează de îndată conducerea AFAHC pentru sesizarea organelor de urmărire penală.

Art. 25 Comisia se pronunță în termen de 45 de zile calendaristice de la primirea sesizării, prin hotărâre motivată în baza unui raport, care se comunică persoanei cercetate și persoanei care a formulat sesizarea. Termenul de 45 de zile nu este un termen de decădere din dreptul de a analiza sesizarea.

Art. 26

(1) În cadrul procedurii de cercetare, membrii comisiei stabilesc modalitatea de lucru. Persoana cercetată este convocată în scris de către președintele comisiei, precizându-se obiectul, locul, data și ora întrevăderii.

(2) Neprezentarea persoanei cercetate la convocarea făcută, fără un motiv obiectiv, comunicat în scris, dă dreptul comisiei să continue analiza în vederea soluționării sesizării.

(3) În cazul în care persoana față de care a fost făcută sesizarea recunoaște faptele care i-au fost imputate în sesizare, comisia poate lua o decizie pe baza sesizării și poziției scrise a părții reclamate.

(4) Comisia poate convoca suplimentar, în vederea investigării cazului, orice altă persoană considerată a avea informații relevante. Prezența la audieri este obligatorie, iar neprezentarea nemotivată poate fi considerată abatere disciplinară pentru personalul instituției de învățământ superior.

(5) Membrii comisiei au obligația să analizeze cu obiectivitate, în mod imparțial, faptele sesizate. Orice membru are dreptul de a formula întrebări persoanelor audiate.

(6) În cazul în care partea reclamantă sau partea reclamată solicită excluderea unui membru al comisiei de la judecarea și analizarea sesizării, din cauza unui conflict de interese, acestuia i se va permite sau i se va impune să se retragă de la investigarea sesizării/reclamației, în funcție de justetea solicitării. Comisia va decide prin vot, fără membrul vizat, cu privire la cererea de excludere a membrului. În cazul admiterii cererii, acesta nu va participa la analizarea acestui caz și nici la vot. În caz de incompatibilitate sau conflict de interese, orice membru al comisiei de etică poate formula cerere de abținere.

(7) Este interzisă exprimarea, în spațiul AFAHC sau în afara lui, a oricărei opinii cu privire la vinovăția persoanei cercetate, anterior rezoluției finale de stabilire a existenței abaterii.

(8) Sesizările cu privire la plagiat sunt analizate raportat la condițiile de legalitate în vigoare la momentul redactării tezei de doctorat care a stat la baza emiterii și acordării titlului de doctor, respectiv a diplomei de doctor.

(9) Procedura de verificare se finalizează cu adoptarea unei hotărâri de admitere sau respingere care vizează fondul sesizării, motivată în fapt și în drept.

Art. 27

(1) Persoana reclamată are dreptul de a cunoaște conținutul integral al dosarului. Conținutul dosarului este adus la cunoștința celui chemat în fața comisiei de către secretarul acesteia, pe bază de semnătură.

(2) Pentru apărarea sa, persoana reclamată are dreptul să ceară în scris sau să depună documente și informații suplimentare, precum și să propună martori, înainte de ședință sau în ședința în care a fost chemată.

(3) Comisia, prin vot, poate admite sau respinge cererea.

(4) Persoanele audiate pe timpul cercetării și care vor da declarații verbale în fața comisiei, declarații transcrise de către secretarul comisiei și semnate de acestea pe fiecare pagină (fizic sau electronic), vor fi înștiințați în timp util asupra datei și a locului ședinței, prezența acestora fiind obligatorie.

(5) Martorii răspund la întrebările comisiei, iar după audiere, aceștia părăsesc sala și nu au dreptul

de a interveni pe parcursul ședinței în niciun fel.

Art. 28

(1) Dacă ulterior audierii persoanei reclamate/reclamante/martori rezultă necesitatea completării dosarului cu noi probe, comisia poate amâna analiza sesizării pentru o altă ședință, luând măsuri pentru completarea dosarului.

(2) Membrii comisiei se retrag pentru deliberare și pentru adoptarea hotărârii în momentul în care președintele declară dezbaterile încheiate.

(3) În luarea hotărârii, comisia are în vedere documentele dosarului, caracterul și gravitatea faptei, împrejurările în care a fost săvârșită fapta, și comportarea anterioară a celui în cauză.

(4) Fiecare membru al comisiei propune una din sancțiunile prevăzute de legislația în vigoare.

(5) Procesele verbale ale comisiei se semnează de către toți membrii prezenți. Semnarea se poate efectua atât fizic, cât și electronic.

(6) Hotărârea comisiei semnată de președinte reprezintă un act administrativ și trebuie să cuprindă explicit în textul acesteia faptele care au condus la sancționarea persoanei vizate, temeiul legal, precum și considerentele pentru care comisia de etică universitară a înlăturat argumentele formulate de autorul sesizării. Hotărârea trebuie să fie redactată la data pronunțării.

(7) După luarea hotărârii, dosarul cauzei este prezentat pentru avizare consilierului juridic al instituției de învățământ superior. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei revine instituției.

(8) În baza hotărârilor Comisiei de etică universitară AFAHC aplică sancțiuni personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere.

(9) Sancțiunile sunt puse în aplicare prin decizia rectorului.

Art. 29

(1) Hotărârile Comisiei se publică pe site-ul AFAHC, cu respectarea legislației privind datele cu caracter personal, prin anonimizarea, după caz, a:

a) persoanei care a formulat sesizarea;

b) persoanei reclamate, dacă aceasta depune o cerere expresă de anonimizare;

(2) Ședințele comisiei se pot înregistra dacă există consimțământul tuturor participanților la ședință. Ședințele pot avea loc cu prezența fizică a tuturor membrilor, cu prezență online sau în format mixt (unii membri prezenți fizic, alți membri prezenți online)

Art. 30 Contestațiile la hotărârile de admitere sau respingere se pot formula în termen de 30 de zile de la comunicare și se pot depune, în funcție de obiect, la:

a) Comisia Națională de Etică a Managementului Universitar;

b) Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;

c) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării.

Art. 31

(1) În situația în care hotărârea Comisiei de etică universitară nu este contestată în termenul prevăzut la art. 30, aceasta devine obligatoriu de îndeplinit pentru persoana cercetată și pentru instituția de învățământ superior.

(2) În termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă și obligatorie a hotărârii Comisiei de etică universitară, aceasta este pusă în aplicare la nivelul instituției de învățământ superior. Acest lucru se comunică părților implicate.

Art. 32

(1) În situația în care Comisia de etică universitară constată existența plagiatului în cadrul unei

teze de doctorat și hotărârea nu a fost contestată în termenul prevăzut la art. 172 alin. (5) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, sau în situația în care CNATDCU constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat ori nu a fost formulată o acțiune conform alin. art. 172 alin. (6) din aceeași lege, în termen de 10 zile de la data comunicării deciziei CNATDCU, aceasta este comunicată rectorului care, în termen de maximum 30 de zile, are obligația de a formula acțiune în contencios administrativ, în vederea anulării diplomei de doctor, pentru diplomele acordate de instituția de învățământ superior, dacă diploma de doctor a intrat în circuitul civil și a născut drepturi subiective garantate de lege. În situația în care rectorul nu inițiază acțiunea de anulare a diplomei de doctor, Ministerul Educației formulează propria acțiune în contencios administrativ, în vederea anulării diplomei de doctor și sesizează CNEMU.

(2) În situația în care Comisia de etică universitară constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat și hotărârea nu a fost contestată în termenul prevăzut la art. 172 alin. (5) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, sau în situația în care CNATDCU constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat ori nu a fost formulată o acțiune conform art. 172 alin. (6) din aceeași lege, în termen de 10 zile de la data comunicării deciziei CNATDCU, aceasta este comunicată ministrului educației, dacă titlul de doctor a fost confirmat prin ordin al ministrului. Ministerul Educației, în termen de maximum 30 de zile, formulează acțiune în contencios administrativ, în vederea anulării ordinului ministrului de confirmare a titlului de doctor, dacă ordinul a intrat în circuitul civil și a născut drepturi subiective garantate de lege.

(3) În situația în care comisia de etică universitară constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat și hotărârea nu a fost contestată în termenul prevăzut la art. 172 alin. (5) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, sau în situația în care CNATDCU constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat ori nu a fost formulată o acțiune conform alin. (6) din aceeași lege, în termen de 10 zile de la data comunicării deciziei CNATDCU, aceasta este comunicată rectorului, care, în termen de maximum 30 de zile, dispune revocarea diplomei de doctor, pentru diplomele acordate de instituția de învățământ superior, dacă diploma de doctor nu a intrat în circuitul civil și nu a născut drepturi subiective garantate de lege.

(4) În situația în care comisia de etică universitară constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat și hotărârea nu a fost contestată în termenul prevăzut la art. 172 alin. (5) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, sau în situația în care CNATDCU constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat ori nu a fost formulată o acțiune conform alin. (6) din aceeași lege, aceasta este comunicată ministrului educației, dacă titlul de doctor a fost confirmat prin ordin al ministrului. Ministrul educației, în termen de maximum 30 de zile, dispune revocarea ordinului ministrului de confirmare a titlului de doctor, dacă nu a intrat în circuitul civil și nu a născut drepturi subiective garantate de lege.

Art. 33 În exercitarea atribuțiilor, Comisia emite hotărâri, rapoarte, propuneri, recomandări. La redactarea hotărârilor, rapoartelor, propunerilor, recomandărilor membrii Comisiei pot corespunda și prin poștă electronică.

Art. 34 Lucrările Comisiei sunt consemnate în minutele sau procesele verbale de ședință. Minuta va conține lista membrilor participanți, subiectele discutate și hotărârile adoptate, fie prin consens, fie prin vot. În cazul hotărârilor adoptate prin vot, minuta va consemna numărul de voturi pentru, împotrivă și abținerile.

Art. 35 În cazul abaterilor de la prevederile eticii universitare, Comisia stabilește una sau mai multe dintre sancțiunile prevăzute la art. 42 și art. 43.

Art. 36 Persoanele care au participat la ședințele Comisiei au obligația de a păstra

confidențialitatea asupra lucrărilor/dicuțiilor la care au asistat și asupra identității părților implicate.

CAPITOLUL 4 - RĂSPUNDEREA PENTRU NERESPECTAREA NORMELOR DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ

Art. 37 Abaterile de la normele de etică și deontologie în activitatea didactică și de cercetare universitară, prevăzute la art. 12, sunt următoarele:

- a) confectionarea de rezultate sau date și prezentarea lor ca date experimentale, ca date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori ca date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
- b) falsificarea de date experimentale, de date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori de date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
- c) îngreunarea deliberată, împiedicarea sau sabotarea activității didactice sau de cercetare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile destinate cercetării universitare, prin avarierea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților didactice sau de cercetare;
- d) încălcarea regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților prevăzute la art. 17 și 18 și nedeazăuarea situațiilor de conflicte de interese sau incompatibilități în activitatea de evaluare;
- e) nerespectarea confidențialității în evaluare;
- f) discriminarea, în cadrul evaluărilor, pe criterii prevăzute la art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- g) fraudarea evaluării;
- h) plagiatul;
- i) nerespectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară, prevăzute în prezentul act normativ și în codurile de etică și deontologie universitară, care fac parte din carta universitară, după caz, inclusiv nepunerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU;
- j) afectarea integrității procesului de evaluare prin nerespectarea metodelor de evaluare prevăzute în fișa disciplinei, precum și prin examinarea de către un cadru didactic a unei persoane care îi este soț/soție, rudă până la gradul al III-lea, fără anunțarea prealabilă a conducerii facultății în vederea identificării unor posibile soluții care să garanteze integritatea evaluării.

Art. 38 Abaterile de la normele de etică și deontologie în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică, prevăzute la art. 13, sunt următoarele:

- a) includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unei persoane, fără acordul acesteia;
- b) publicarea sau diseminarea neautorizată de către autori a unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate;
- c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, pentru posturi didactice sau de cercetare;
- d) neindicarea tuturor surselor utilizate;
- e) omiterea unor persoane implicate în activitatea de elaborare a cercetării sau creației, acestea neputând să beneficieze de toate drepturile care decurg din aceasta;

f) omiterea menționării surselor de finanțare a proiectelor de cercetare în cazul tuturor rezultatelor din cadrul acelor proiecte.

Art. 39 Abaterile de la normele de etică și deontologie în exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere prevăzute la art. 14 includ:

- a) încălcarea regimului juridic al răspunderii publice;
- b) utilizarea abuzivă a funcției pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;
- c) abuzul de autoritate pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare- dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;
- d) abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;
- e) obstrucționarea activității unei comisii de etică universitară sau a unei comisii de analiză în cursul cercetării unor abateri de la etica și deontologia universitară;
- f) nerespectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în lege și în codurile de etică și deontologie universitară, care fac parte din carta universitară, după caz, inclusiv nepunerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU.

Art. 40 Abaterile de la normele de etică și deontologie privind respectarea ființei și demnității umane, prevăzute la art. 15, sunt următoarele:

- a) abaterile care lezează ocrotirea drepturilor beneficiarilor direcți ai dreptului la educație;
- b) abaterile care știrbesc demnitatea beneficiarilor direcți ai dreptului la educație și prestigiul profesiei;
- c) abaterile care lezează recunoașterea profesiei, a responsabilității și a încrederii conferite de societate, precum și a obligațiilor interne ce derivă din această încredere.

Art. 41 Abaterile de la normele de etică și deontologie aplicabile studenților și cursanților sunt următoarele:

- a) abaterile de la normele de etică și deontologie aplicabile studenților și cursanților prevăzute la art. 16;
- b) afectarea integrității procesului de evaluare prin utilizarea de către persoanele evaluate a unor materiale folosite în procesul de evaluare care nu au fost elaborate de acestea sau utilizarea aceluiași materiale de către acestea pentru evaluări diferite, precum și prin nedivulgarea unei relații de rudenie până la gradul al III-lea inclusiv cu cadrul didactic evaluator.

Art. 42 Tipurile de sancțiuni aplicabile personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere, pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară, sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- c) destituirea din funcția de conducere;
- d) interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțare din fonduri publice competitive;
- e) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp între un an și 5 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere sau ca membru în comisii de concurs;

f) destituirea din funcția didactică sau de cercetare.

Art. 43 Tipurile de sancțiuni prevăzute pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară, aplicabile studenților sau cursanților, sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) anularea rezultatelor evaluărilor;
- c) exmatricularea;
- d) alte sancțiuni prevăzute de codul de etică și deontologie universitară al AFAHC.

Art. 44 Sancțiunile stabilite de Comisie sunt comunicate Senatului AFAHC și se aplică prin Decizie de către Rectorul AFAHC.

CAPITOLUL 5 - DISPOZIȚII FINALE

Art. 45 Modificarea sau completarea prezentului regulament se inițiază la propunerea președintelui Comisiei de etică universitară cu acordul majorității membrilor acesteia, a Consiliului de administrație sau a Senatului universitar.

Art. 46 Prezentul regulament poate fi modificat sau completat de către Comisia de etică universitară, prin votul favorabil exprimat de cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți, în condițiile prezenței a minimum 2/3 din numărul total al membrilor Comisiei.

Art. 47 Dispozițiile prezentului regulament se actualizează, când este cazul, în concordanță cu ordinele, metodologiile sau regulamentele emise de către Ministerul Apărării Naționale sau Ministerul Educației.

Art. 48 Prevederile prezentului regulament se completează cu prevederile instituționale aplicabile.

**COMANDANTUL (RECTORUL)
ACADEMIEI FORȚELOR AERIENE "HENRI COANDĂ"**

General de flotilă aeriană conf.univ.

dr. Marius ȘERBESZKI

**PREȘEDINTELE SENATULUI
ACADEMIEI FORȚELOR AERIENE "HENRI COANDĂ"**
Conf. univ.

dr. Claudia – Georgeta CÂRSTEA